



Riktlinjer för visselblåsare

UN-nummer	Version	Publiceringsdatum
1	Publicering	31.07.2024
2	Första ändringen	19.05.2026

Fackansvarig	Granskare / Godkännare		
dr. Marcell Péter Helyes Compliance Officer International	Prof. Dr. Robert Gröning Verkställande direktör (Ledningen/CFO)	Lajos Hernádi Verkställande direktör (CEO/CTO)	Christoph Palausch Verkställande direktör (COO/CSO)

Relaterade riktlinjer
CPO:s arbetsordning
Uppförandekod
Förfaranderegler för överklaganden enligt LkSG

Översikt

I.	Definitionen	2
II.	Geltungsbereich	3
1.	Sachlicher Geltungsbereich	3
2.	Personeller Geltungsbereich (Zielgruppe).....	4
3.	Zeitlicher Geltungsbereich	4
4.	Räumlicher Geltungsbereich	4
5.	Hierarchie	4
III.	Hinweisgebersystem	4
1.	Hinweisgeber	4
2.	Meldungen	5
3.	Dokumentation der Meldungen.....	7
4.	Schutz des Hinweisgebers	7
IV.	Datenschutz	9
1.	Datenverarbeitung	9
2.	IT- und Datensicherheit	10
3.	Löschkonzept.....	10
V.	Sonstige Themen	10
1.	Überprüfung des Hinweisgebersystems	10
2.	Länderspezifische Informationen	10
VI.	Liste der Anhänge	11

I. Definitioner

- **Riktlinjen** avser denna riktlinje för visselblåsare.
- **OBO Bettermann-koncernen globalt:** Listan över företagen i OBO Bettermann-koncernen globalt hittar du här [här](#).
- **Överträdelser** är handlingar eller underlåtenheter som strider mot de värderingar eller regler som fastställs i OBO Bettermann-koncernens globala uppförandekod, samt handlingar och underlåtenheter som enligt tillämplig lagstiftning i respektive land betraktas som överträdelser.
- **Information om överträdelser** avser välgrundade misstankar om eller kännedom om faktiska eller möjliga överträdelser som redan har begåtts eller med stor sannolikhet kommer att begås inom OBO Bettermann-koncernen globalt eller i samband med OBO Bettermann-koncernens globala verksamhet, samt försök att dölja sådana överträdelser.
- **Databehandling och informationsbehandling** är åtgärder och insatser som syftar till att samla in, lagra, ändra, komplettera, använda, sprida, anonymisera, spärra och radera data.
- **Anmälningar** är muntliga eller skriftliga meddelanden om överträdelser till interna anmälningsinstanser eller externa anmälningsinstanser (behöriga myndigheter i respektive land).
- **En anmälare eller visselblåsare** är den fysiska person som anmäler eller offentliggör information om överträdelser till de behöriga myndigheter som anges i bilaga 1 till denna riktlinje (nedan kallade "behöriga myndigheter") eller till externa anmälningsinstanser.
- **Misstankar om oegentligheter** är en anmälares misstanke om att det förekommer oegentligheter inom den organisation där hen arbetar eller har arbetat, eller inom en annan organisation som hen har kommit i kontakt med genom sitt arbete, förekommer oegentligheter, förutsatt att denna misstanke grundar sig på rimliga skäl som härrör från den kunskap som arbetstagaren har förvärvat i sin tjänst hos sin arbetsgivare, eller från den kunskap som arbetstagaren har förvärvat genom sitt arbete i ett annat företag eller en annan organisation.
- **En intern anmälan** är ett muntligt eller skriftligt meddelande om överträdelser inom OBO Bettermann-koncernen globalt till berörda instanser.
- **En extern anmälan** är ett muntligt eller skriftligt meddelande om överträdelser till de behöriga myndigheterna i det berörda landet.
- **Offentliggörande** innebär att information om överträdelser görs tillgänglig för allmänheten.

- **Repressalier** är alla direkta eller indirekta handlingar eller underlåtenheter i ett arbetsrelaterat sammanhang som utlöses av en intern eller extern anmälan eller av ett offentligt uttalande och som orsakar eller kan orsaka den anmälade personen en oerättigad skada (t.ex. avstängning, uppsägning osv.).
- **Uppföljningsåtgärder** är de åtgärder som vidtas av en intern eller extern anmälningsinstans för att pröva en anmäls giltighet och riktighet, för att vidta ytterligare åtgärder mot den anmälda överträdelsen, för att återställa det rättsliga läget eller för att avsluta förfarandet.
- Med **"medarbetare"** avses alla anställda, chefer, styrelseledamöter, direktörer, aktieägare, icke-verkställande styrelseledamöter, inhyrda arbetstagare, volontärer samt betalda och obetalda praktikanter vid företagen inom OBO Bettermann-koncernen globalt.

"Jämställdhetsklausul"

För att underlätta läsbarheten används den generiska maskulina formen. Det bör noteras att den uteslutande användningen av den manliga formen ska förstås som könsneutral. Detta ska dock under inga omständigheter tolkas som diskriminering på grund av kön eller som ett brott mot likhetsprincipen.

II. Tillämpningsområde

1. Materiellt tillämpningsområde

OBO Bettermann-koncernen globalt förbinder sig att bedriva sin verksamhet i enlighet med de högsta etiska och rättsliga normerna. Därför behandlas varje överträdelse av OBO:s uppförandekod med största allvar.

Följande bestämmelser syftar till att hjälpa medarbetare, chefer, affärspartners, kunder och leverantörer m.fl. inom OBO Bettermann-koncernen globalt samt alla potentiellt berörda personer (alla fysiska personer) att upptäcka, anmäla och åtgärda eventuella oegentligheter inom OBO Bettermann-koncernen globalt och att tillhandahålla en säker kanal för anmälningar utan rädsla för repressalier, i syfte att stärka efterlevnads- och informationskulturen inom OBO Bettermann-koncernen globalt.

Olagligt, omoraliskt eller lagstridigt beteende, eller beteende som strider mot OBO:s uppförandekod och som den berörda medarbetaren eller personen inte kan åtgärda på egen hand, ska anmälas till en kontaktperson som utsetts av OBO Bettermann-koncernen globalt. Visselblåarsystemet är dock inte avsett för att generellt klaga på andra medarbetare eller för att anmäla dem i allmänhet.

Fakta, uppgifter och handlingar, oavsett form eller lagringsmedium, vars spridning är förbjuden av hänsyn till nationell säkerhet, skyddet av sekretessbelagda uppgifter, skyddet av advokat- och

läkarsekreteten, sekretessen kring domstolsförhandlingar samt straffprocesslagen, undantas från tillämpningsområdet i denna riktlinje.

2. Tillämpningsområde – personer som omfattas (målgrupp)

Denna riktlinje gäller för alla företag inom OBO Bettermann-koncernen globalt och för alla i II. 1 och III. 4 namngivna personer.

3. Tidsmässigt tillämpningsområde

Denna riktlinje gäller från och med offentliggörandet på obestämd tid fram till dess att den upphävs.

4. Geografiskt tillämpningsområde

Denna riktlinje gäller för alla länder där ett företag inom OBO Bettermann-koncernen globalt är etablerat.

5. Hierarki

I den mån det i de tillämpliga nationella rättsordningarna finns strängare bestämmelser, lagstadgade föreskrifter, kollisionssnormer m.m. för enskilda områden som omfattas av denna riktlinje, har dessa företräde framför bestämmelserna i denna riktlinje (t.ex. brottsrubriceringar, förseelser m.m.).

III. Visselblåsarsystem

1. Visselblåsare

- (1) OBO Bettermann-koncernen världen över uppmuntrar alla fysiska personer att göra en anmälan via OBO Bettermann-koncernens globala visselblåsarsystem om de uppmärksammar en överträdelse av OBO Bettermann-koncernens globala uppförandekod och den lokala lagstiftningen tillåter en sådan anmälan.
- (2) Denna riktlinje innebär inte någon skyldighet för någon att lämna in rapporter. Om det emellertid föreligger lagstadgade, avtalsenliga eller andra skyldigheter eller förpliktelser att lämna information, påverkas dessa inte av mening 1.
- (3) Visselblåsarsystemet syftar till att ta emot och hantera anmälningar samt att skydda de personer som nämns i punkt 1 och de som anges i avsnitt III. 4 Personer som omfattas av "skyddet för visselblåsare" mot repressalier till följd av anmälan. Anmälningssystemet är emellertid inte avsett för allmänna klagomål eller allmänna förfrågningar. I så fall ber vi dig att kontakta vår kundtjänst via länken nedan.

[Kontakt](#)

- (4) Anmälningar bör endast göras om anmälaren i god tro anser att den anmälda informationen är sann och om anmälaren har tillräckliga skäl att anta att den anmälda informationen är sann. I tveksamma fall ska omständigheterna inte framställas som fakta, utan som antaganden, värderingar eller påståenden från andra personer. Anmälningar som görs i god tro leder inte till några repressalier.
- (5) Det bör påpekas att visselblåsare som, trots att de vet bättre, framför osanna uppgifter om andra personer kan göra sig skyldiga till brott enligt nationell lagstiftning eller åläggas böter.
- (6) Klagomål enligt den tyska lagen om tillbörlig aktsamhet i leveranskedjan (LkSG) hanteras enligt det förfarande som fastställs i denna riktlinje. Avvikelse som gäller hanteringen av klagomål regleras i OBO motsvarande förfaranderegler enligt LkSG. Klagomål kan lämnas in via de kontaktuppgifter som anges i bilaga 1 till denna riktlinje och i bilaga 1 till LkSG:s förfaranderegler.

2. Anmälningar

- (1) Anmälningar kan lämnas in av visselblåsare till någon av de behöriga myndigheterna enligt kontaktuppgifterna i bilaga 1. Anmälningar om överträdelser behöver inte följa någon särskild form eller skrivas på något särskilt språk. Information om överträdelser kan lämnas in av visselblåsaren på språket i det land som informationen kommer från. Den behöriga instansen ser till att informationen översätts och att kommunikationen sker på visselblåsarens modersmål. Anmälningarna kan framför allt lämnas in personligen, per telefon, skriftligen eller i textform (t.ex. via brev eller e-post). För att förenkla handläggningen rekommenderar vi att ansökan skickas in via e-post. För att säkerställa att anmälningar som skickas per post behandlas konfidentiellt ber vi er att ange adresstillägget "KONFIDENTIELLT – OBO-anmälningar". I respektive nationell lagstiftning kan särskilda formella krav ställas på rapporterna, och dessa krav kan gå längre än bestämmelserna i denna riktlinje.
- (2) De behöriga myndigheterna kommer naturligtvis att ge alla fysiska personer möjlighet till förhandsrådgivning innan de lämnar in en anmälan. Att delta i rådgivningen medför ingen anmälningsplikt, och de behöriga myndigheterna är skyldiga att behandla den information som lämnas under rådgivningen på samma konfidentiella sätt som anmälningarna.
- (3) Utöver de behöriga instanser som anges i bilaga 1 kan visselblåsaren vända sig till de externa rapporteringskanaler som anges i bilaga 3, i enlighet med gällande lagstiftning i respektive land. OBO Bettermann-koncernen globalt rekommenderar dock att man först vänder sig till den egna interna anmälningsinstansen (behöriga instanser). Den som lämnar en anmälan uppmärksammas på att vissa lokala lagar kan ställa som villkor för skyddet av den som lämnar anmälan att denne först vänder sig till den interna anmälningsinstansen.
- (4) Anmälan kan även göras anonymt. I regel uppmuntras dock den som lämnar ett tips att avslöja sin identitet, i stället för att lämna ett anonymt tips. Anledningen till detta är att det är svårare att följa upp en anmälan och genomföra en grundlig och fullständig utredning om det är

omöjligt eller svårt att kontakta källan för att få ytterligare information. Om den som lämnar in ett tips avslöjar sin identitet kan det vara lättare att skydda honom eller henne mot repressalier.

- (5) Den behöriga myndigheten instansen bekräftar mottagandet av anmälan till anmälaren senast efter 2 arbetsdagar. Efter denna bekräftelse kontrollerar den behöriga instansen om den anmälda överträdelsen omfattas av riktlinjens materiella tillämpningsområde och meddelar visselblåsaren inom 7 dagar från mottagandet av anmälan (eller inom 3 dagar från motsvarande beslut) hur anmälan klassificeras och om den kommer att utredas av den behöriga instansen eller vidarebefordras till den behöriga avdelningen eller myndigheten.
- (6) Om nationell lagstiftning föreskriver att uppföljningsåtgärder ska vidtas av en organisatorisk enhet eller en person inom företagets organisationsstruktur, ska den behöriga instans som anges i bilaga 1 vidarebefordra ärendet till en sådan intern organisatorisk enhet eller person inom det berörda företaget för att uppföljningsåtgärder ska vidtas. I detta fall ska denna interna avdelning eller person, när det gäller genomförandet av uppföljningsåtgärderna, betraktas som behörig instans i den mening som avses i denna riktlinje.
- (7) Den behöriga instansen håller (om möjligt och tillåtet) kontakt med visselblåsaren, kontrollerar om den inkomna anmälan är välgrundad, begär vid behov ytterligare information från visselblåsaren och vidtar lämpliga uppföljningsåtgärder.
- (8) Den behöriga instansen lämnar ett skriftligt svar till anmälaren inom 30 dagar efter att mottagandet av anmälan har bekräftats. Den behöriga instansen kan, efter att ha underrättat anmälaren, förlänga tidsfristen för att lämna ett svar med 30 dagar om omständigheterna i utredningen motiverar detta. Oavsett detta är den behöriga instansen skyldig att ge visselblåsaren återkoppling inom 2 arbetsdagar efter att utredningen har avslutats.
- (9) Återkopplingen omfattar information om planerade och redan vidtagna uppföljningsåtgärder samt skälen till dessa. Återkopplingen till den som lämnat in anmälan får inte påverka interna utredningar eller undersökningar eller inkräkta på rättigheterna för personer som är föremål för anmälan eller som nämns i anmälan.
- (10) Den behöriga instansen tilldelas av OBO Bettermann-koncernen globalt de befogenheter som krävs för att fullgöra sina uppgifter, i synnerhet för att granska anmälningar, inhämta information och vidta uppföljningsåtgärder. Den behöriga instansen har tillgång till de resurser som krävs för att fullgöra sina uppgifter. Den behöriga instansen är oberoende i utförandet av sina uppgifter och kan även utföra andra uppgifter inom OBO Bettermann-koncernen globalt förutsatt att dessa inte står i strid med uppgifterna enligt denna riktlinje eller äventyrar fullgörandet av dessa uppgifter.
- (11) Visselblåsare har alltid rätt att inte belasta sig själva när de gör en anmälan.
- (12) Under utredningen ska konfidentialiteten bevaras i den utsträckning det är möjligt och förenligt med en grundlig utredning samt OBO Bettermann-koncernens globala behov.

3. Dokumentation av anmälningarna

- (1) Den behöriga instansen ska dokumentera alla inkomna anmälningar i en form som är permanent tillgänglig, med beaktande av tystnadsplikten och bestämmelserna i tillämplig nationell lagstiftning.
- (2) Vid anmälningar per telefon, anmälningar via någon annan form av röstöverföring eller anmälningar som görs vid ett möte får en fullständig och korrekt utskrift av samtalet (ordagrann utskrift) endast upprättas med visselblåsarens samtycke. Om ett sådant samtycke saknas ska anmälan dokumenteras av den behöriga instansen i form av en sammanfattning av dess innehåll (innehållsprotokoll). En kopia av det dokument där anmälan har dokumenterats sparas av visselblåsaren. Den behöriga instansen gör inga ljudinspelningar av anmälningar om överträdelser.
- (3) Visselblåsaren ska ges möjlighet att granska avskriften eller protokollets innehåll, vid behov korrigera det och bekräfta det genom sin underskrift eller elektroniskt.
- (4) Den behöriga instansen dokumenterar i varje enskilt fall om visselblåsaren har valt att förbli anonym och, om visselblåsarens samtycke krävs enligt gällande dataskyddslagstiftning, att visselblåsaren uttryckligen har samtyckt till behandlingen av sina personuppgifter enligt bilaga 2.
- (5) Den behöriga instansen uppfyller även de ytterligare krav på dokumentation av anmälningar som fastställs i tillämpliga rättsliga bestämmelser i respektive land.

4. Skydd av visselblåsare

- (1) OBO Bettermann-koncernen världen över förbinder sig att hålla identiteten hos följande personer konfidentiell:
 - visselblåsaren och de personer som stöder honom eller henne (t.ex. vittnen, nära anhöriga eller kollegor som förser visselblåsaren med information eller som i sin yrkesmässiga miljö kan utsättas för repressalier, men som inte agerar som visselblåsare, förmedlare, dvs. fysiska personer som hjälper en visselblåsare under visselblåsningsprocessen och vars hjälp bör vara konfidentiell, sammanfattas nedan i samband med skyddet av visselblåsare som: visselblåsare), förutsatt att den rapporterade informationen avser överträdelser som omfattas av riktlinjens tillämpningsområde eller att visselblåsaren vid tidpunkten för anmälan hade berättigad anledning att anta att så var fallet,
 - de personer som anmälan avser
 - övriga personer som anges i anmälan, och
 - juridiska personer som tillhör visselblåsarna, som de arbetar för eller som de har en affärsrelation med.

- (2) Identiteten hos de personer som anges i punkt 1, eller uppgifter ur vilka deras identitet direkt eller indirekt kan härledas, får endast röjas för de ansvariga vid den behöriga instansen, för personer som har anförtrotts att genomföra uppföljningsåtgärder eller för personer som bistår dem vid fullgörandet av deras uppgifter, och endast i den utsträckning som krävs för att dessa uppgifter ska kunna fullgöras. Detta gäller med undantag för fall där röjandet krävs för att uppfylla rättsliga skyldigheter som gäller i det berörda landet, inklusive skyldigheter enligt EU-rätten, eller sker med uttryckligt och frivilligt samtycke från de personer som anges i punkt 1.
- (3) Om identiteten hos de personer som anges i punkt 1, eller uppgifter ur vilka denna direkt eller indirekt kan härledas, röjs på grund av särskilda rättsliga bestämmelser inom ramen för utredningar som utförs av nationella myndigheter eller inom ramen för ett domstolsförfarande, ska de berörda personerna informeras om detta i förväg, såvida detta inte skulle äventyra utredningarna eller domstolsförfarandet.
- (4) Kravet på konfidentiell behandling av identiteten gäller oavsett om den behöriga instansen är behörig att hantera den inkommande anmälan.
- (5) Visselblåsare åtnjuter endast skydd enligt detta direktiv om de, på grundval av de konkreta omständigheterna och den information som stod till deras förfogande vid tidpunkten för anmälan, rimligen kan anta att deras uppgifter är sanna och omfattas av tillämpningsområdet i denna riktlinje. Om så inte är fallet (särskilt vid uppgifter som medvetet är felaktiga) skyddas inte visselblåsarens identitet enligt dessa riktlinjer, såvida inte tillämplig nationell lagstiftning föreskriver något annat.
- (6) Den behöriga instansen ska avvisa uppenbart falska anmälningar gentemot visselblåsaren och samtidigt upplysa om att sådana anmälningar kan medföra skadeståndsskyldighet för visselblåsaren eller, beroende på bestämmelserna i tillämplig nationell rättsordning, utsätta visselblåsaren för rättsliga eller administrativa åtgärder.
- (7) En förutsättning för att visselblåsare ska omfattas av skyddet är att
- visselblåsaren handlar i god tro och
 - att informationen avser överträdelser som omfattas av denna riktlinjes tillämpningsområde, eller att visselblåsaren vid tidpunkten för anmälan hade rimliga skäl att anta att så var fallet, samt
 - att skyddet för visselblåsaren inte är uteslutet enligt lagstiftningen i respektive land.
- (8) Visselblåsaren kan inte hållas rättsligt ansvarig för anskaffning av eller åtkomst till information som han eller hon har anmält, såvida inte anskaffningen eller åtkomsten i sig, beroende på bestämmelserna i tillämplig nationell rättsordning, utgör ett självständigt brott eller en administrativ överträdelse.
- (9) Repressalier är förbjudna mot visselblåsaren, om visselblåsaren hade befogad anledning att anta att den anmälda informationen om överträdelser vid tidpunkten för anmälan överensstämde med sanningen och omfattades av denna riktlinjes tillämpningsområde, samt

mot övriga personer som anges i avsnitt 1 och mot arbetsgivaren. Detta gäller även hot om och försök till repressalier.

- (10) Om visseblåsaren i ett förfarande inför behöriga domstolar eller myndigheter visar att han eller hon har missgynnats på grund av sin yrkesverksamhet och har gjort en anmälan enligt denna riktlinje, ska det antas att missgynnandet utgör en repressalie till följd av anmälan. I detta fall ska den person (fysisk eller juridisk person) som har vidtagit repressalier mot visseblåsaren visa att missgynnandet skedde av tillräckligt motiverade skäl eller inte berodde på anmälan.
- (11) Vid överträdelse av förbudet mot repressalier har den berörda personen rätt till ersättning för den skada som han eller hon har lidit, i enlighet med bestämmelserna i tillämplig nationell rätt.
- (12) Om visseblåsaren trots detta utsätts för repressalier ger detta inte rätt till en anställning, en yrkesutbildningsplats eller något annat avtalsförhållande, eller till befordran.
- (13) Ytterligare sanktioner för överträdelser av bestämmelserna om skydd för visseblåsare kan föreskrivas i visseblåsarskyddslagarna i respektive land.

IV. Dataskydd

1. Databehandling

- (1) OBO Bettermann-koncernen världen över uppfyller sina skyldigheter enligt tillämplig dataskyddslagstiftning, inklusive förordning (EU) 2016/679 (GDPR) och nationella genomförandebestämmelser, och behandlar all information om överträdelser, oavsett sanningshalt, med särskild konfidentialitet och i enlighet med tillämpliga lagstadgade dataskyddsbestämmelser. Helt allmänt ska all behandling av personuppgifter, inklusive insamling, utbyte, överföring eller lagring av personuppgifter inom ramen för registrering och hantering av anmälningar samt utredning av dessa, ske i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning, enligt vad som närmare anges i bilaga 2 "Dataskyddsinformation", i dess vid var tid gällande lydelse.
- (2) Utöver den behandlingsförteckning som ska föras korrekt och alltid hållas uppdaterad förs skriftliga register över de personer som har tillgång till informationen och de tillhörande uppgifterna samt över deras rättigheter i samband med behandlingen. De medarbetare inom OBO Bettermann-koncernen världen över som deltar i behandlingen av information är skyldiga att behandla de personuppgifter som de får kännedom om i samband med anmälningarna konfidentiellt, enligt vad som anges i bilaga 2 "Dataskyddsinformation" till denna riktlinje.
- (3) Om en sekretesspolicy enligt lokal lagstiftning publiceras i det berörda landet blir den automatiskt en del av denna riktlinje. Vid motstridigheter mellan sekretesspolicyn enligt lokal lagstiftning och dataskyddsinformationen i bilaga 2 ska sekretesspolicyn enligt lokal lagstiftning ha företräde.

2. IT- och datasäkerhet

- (1) IT-lösningar för mottagande och behandling av information om överträdelser måste, hos ombudet (DR. WEHBERG UND PARTNER mbB) samt hos ett företag inom OBO Bettermann-koncernen världen över – i den mån sådana finns – granskas och godkännas av dataskyddsombudet innan de tas i bruk.
- (2) OBO Bettermann-koncernen världen över uppfyller sina säkerhetskrav vid databehandling genom ett IT-säkerhetssystem i enlighet med artikel 32 i GDPR.

3. Plan för radering av uppgifter

- (1) Personuppgifterna sparas i princip så länge som det är nödvändigt och rimligt för utredningen av anmälningarna. När allt arbete i samband med anmälan har slutförts raderar den behöriga myndigheten personuppgifterna, med undantag för de uppgifter som måste lagras och behandlas för att utöva och försvara OBO Bettermann-koncernens globala rättigheter.
- (2) Tidpunkten för radering av de personuppgifter som OBO Bettermann-koncernen världen över lagrar och behandlar för att hävda och försvara sina rättigheter bestäms av när de maximala preskriptionstiderna för förseelser och brott, respektive för att göra gällande civilrättsliga anspråk, har löpt ut enligt tillämplig lokal lagstiftning.
- (3) Uppgifter som avser en anmälan som inte har lett till, eller kan leda till, ett disciplinärt förfarande eller ett rättsligt förfarande raderas när utredningen är avslutad.
- (4) Ovanstående gäller utan att det påverkar de särskilda tidsfrister för datalagring som fastställs i den tillämpliga nationella lagstiftningen i det respektive land som avses i bilaga 3 och som, i händelse av konflikt med avsnitt 3, har företräde.

V. Övriga ämnen

1. Granskning av visselblåsarsystemet

OBO Bettermann-koncernen världen över är skyldig att årligen granska visselblåsarsystemet och vid behov genomföra nödvändiga ändringar.

2. Landsspecifik information

Hänvisningarna till nationella rättsliga bestämmelser, listan över nationella externa rapporteringskanaler och kontaktuppgifterna till de nationella dataskyddsmyndigheterna finns i bilaga 3 till denna riktlinje.

VI. Förteckning över bilagor

Bilaga 1 Behöriga instanser

Bilaga 2 Dataskyddsinformation

Bilaga 3 Landsspecifik information